



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ
П Р И К А З

от 05 октября 2015г

№ 979

**Об утверждении Устава
Государственного бюджетного
учреждения города Москвы
«Кризисный центр помощи
женщинам и детям»
Департамента труда и
социальной защиты населения
города Москвы**

В связи с переименованием Департамента социальной защиты населения города Москвы в Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы, на основании постановления Правительства Москвы от 08.09.2015 № 566-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Переименовать Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Кризисный центр помощи женщинам и детям» Департамента социальной защиты населения города Москвы в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Кризисный центр помощи женщинам и детям» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы.
2. Утвердить Устав Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Кризисный центр помощи женщинам и детям» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее также - Устав, Учреждение) согласно приложению к настоящему приказу.
3. Директору Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Кризисный центр помощи женщинам и детям» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (Н.Б. Завьялова):
 - 3.1. Осуществить регистрацию Устава в установленном порядке.
 - 3.2. Обеспечить организацию работы Учреждения в соответствии с Уставом.
4. Признать утратившим силу приказ Департамента социальной защиты

населения города Москвы от 21.08.2014 № 743 «Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Кризисный центр помощи женщинам и детям» Департамента социальной защиты населения города Москвы».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента **Барсукова Т.М.**

Руководитель Департамента



В.А.Петросян

УТВЕРЖДЕНО:

приказом Департамента труда
и социальной защиты населения
города Москвы

от «05» сентября 2015 г. № 979

**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ
«КРИЗИСНЫЙ ЦЕНТР ПОМОЩИ ЖЕНЩИНАМ И ДЕТЯМ»
ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ**

Москва, 2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Кризисный центр помощи женщинам и детям» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 1 марта 2005 г. № 112-ПП «О создании государственного учреждения «Кризисный центр помощи женщинам» Департамента социальной защиты населения города Москвы по адресу: ул. Дубки, д. 9», приказом Департамента социальной защиты населения города Москвы от 24 октября 2005 г. № 144а «О создании государственного учреждения «Кризисный центр помощи женщинам» Департамента социальной защиты населения города Москвы по адресу: ул. Дубки, д.9».

Наименование Учреждения при создании: Государственное учреждение «Кризисный центр помощи женщинам» Департамента социальной защиты города Москвы.

Положение об Учреждении утверждено приказом Департамента социальной защиты населения города Москвы от 28 ноября 2005 г. № 162 «Об утверждении Положения о государственном учреждении «Кризисный центр помощи женщинам» Департамента социальной защиты населения города Москвы», зарегистрировано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 46 по г.Москве 14 февраля 2006 г. за № 77 008965957.

В соответствии с приказом Департамента социальной защиты населения города Москвы от 31 октября 2011 г. № 1582 «Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Кризисный центр помощи женщинам и детям» Департамента социальной защиты населения города Москвы» Учреждение переименовано в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Кризисный центр помощи женщинам» Департамента социальной защиты населения города Москвы и утвержден Устав Учреждения, который зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 46 по г. Москве 19 декабря 2011 г. за № 1067746275200.

В соответствии с приказом Департамента социальной защиты населения города Москвы от 4 марта 2014 г. № 103 «О реорганизации Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Кризисный центр помощи женщинам» Департамента социальной защиты населения города Москвы» Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему: Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центра социально-правовой и психологической поддержки женщин «Надежда» Департамента социальной защиты населения города Москвы» и Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Специализированный дом ребенка № 22» Департамента социальной защиты населения города Москвы.

Устав Учреждения утвержден в новой редакции приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от «05» сентября 2015 г. № 979

1.2. Официальное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Кризисный центр помощи женщинам и детям» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, сокращенное наименование Учреждения: ГБУ «Кризисный центр помощи женщинам и детям».

1.3. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы осуществляет Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы (далее – Учредитель).

1.4. Собственником имущества Учреждения является город Москва. Полномочия собственника имущества Учреждения выполняет Департамент городского имущества города Москвы (далее – Собственник).

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества Учреждения.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.8. Место нахождения Учреждения: 127422, город Москва, улица Дубки, дом 9А.

1.9. Учреждение имеет обособленные подразделения – филиалы:

Филиал «Надежда», расположенный по адресу: 125363, город Москва, улица Новопоселковая, дом 3Б.

Филиал «Специализированный дом ребенка «Маленькая мама», расположенный по адресу: 119517, город Москва, улица Нежинская, дом 10, сокращенное наименование - Филиал «СДР «Маленькая мама».

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий города Москвы в сфере социальной защиты населения.

Учреждение является государственным учреждением, предназначенным для оказания помощи и социальной реабилитации получателям услуг, указанным в разделе 5 настоящего Устава на условиях стационарного и полустационарного обслуживания и на иных, предусмотренных законодательством условиях.

Оказание Учреждением социальных услуг основывается на соблюдении прав женщин и детей, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства личности, как получателей услуг, так и лиц предоставляющих данные услуги.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральными законами от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и законом города Москвы от 07.10.2009 № 43 «О психологической помощи населению в городе Москве».

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, является оказание различных видов социальной помощи получателям услуг и создание необходимых условий для обеспечения максимально полной социально-психологической реабилитации и адаптации их в обществе и семье.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2, Учреждение осуществляет работы по следующим основным направлениям:

- стационарное и полустационарное социальное обслуживание;
- содержание, воспитание и оказание медико-социально-педагогической помощи в стационарных условиях детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- оказание психологической помощи населению;
- оказание социального патроната несовершеннолетним, семьям с детьми, а также постинтернатного патроната выпускников интернатных учреждений;
- дополнительное образование для детей и взрослых.

2.4. Полустационарное и стационарное социальное обслуживание:

2.4.1. Предоставление получателям социальных услуг постоянного (в течение срока нахождения в Учреждении) и разового характера, в том числе социально-бытовых, социально-педагогических, социально-медицинских, социально-правовых, социально-экономических, социально-психологических и срочных социальных услуг в соответствии с личным запросом и программами индивидуальной и групповой реабилитации.

2.4.2. Социально-психологическое сопровождение женщин в решении проблем мобилизации их собственных возможностей и внутренних ресурсов по преодолению сложных жизненных ситуаций.

2.4.3. Проведение профилактических мероприятий, в рамках межведомственного взаимодействия и на основании договоров о социальном партнерстве с организациями социальной защиты населения, образования, здравоохранения, внутренних дел, службы занятости, органами опеки и попечительства, общественными объединениями и иными организациями, направленных на недопущение семейного неблагополучия (бытового насилия).

2.4.4. Коррекция отношений получателей услуг с семьей, социально-педагогическая поддержка таких семей, содействие установлению позитивных отношений со сверстниками.

2.4.5. Обеспечение временного проживания женщин, женщин с детьми, нуждающихся в социальной помощи, в форме стационарного и полустационарного социального обслуживания с предоставлением:

2.4.5.1. Социально-бытовых услуг, в том числе:

- предоставление временной жилой площади (койко-места) и помещений для реабилитационных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, культурно-развлекательных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, бытового обслуживания;

- создание условий для комфортного проживания, беспрепятственного передвижения по Учреждению;

- предоставление в пользование мебели и бытовой техники согласно утвержденным нормам;

- содействие в предоставлении услуг предприятиями торговли, бытового обслуживания и связи.

2.4.5.2. Услуг по организации питания, быта и досуга, в том числе:

- обеспечение получателей услуг бесплатным питанием в соответствии с утвержденными нормами и методическими рекомендациями по организации питания с круглосуточным пребыванием и с учетом пребывания в режиме полного дня;

- организация рационального питания, обеспечение горячим питанием;

- предоставление постельных принадлежностей;

- обеспечение одеждой, обувью и бельем, согласно утвержденным нормам;

- организация досуга, создание условий для реализации творческих способностей и художественных наклонностей несовершеннолетним беременным женщинам и женщинам с детьми;

- предоставление помещений для отправления религиозных обрядов представителями традиционных религиозных конфессий и создание для этого соответствующих условий, не противоречащих правилам внутреннего распорядка Учреждения;

- обеспечение сохранности личных вещей, ценностей и документов, переданных на хранение.

2.4.6. Оказание срочных социальных услуг, в том числе:

- содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и представителей традиционных религиозных конфессий;

- организация экстренной психологической помощи;

- содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- оказание разовых услуг гражданам, нуждающимся в единовременном оказании социальных услуг.

2.4.7. Оказание социально-правовых услуг, в том числе:

- помощь в оформлении документов, исключая случаи оформления документов, затрагивающих интересы третьих лиц;
- содействие в получении бесплатной юридической помощи;
- содействие в восстановлении утраченных документов;
- содействие в восстановлении в судебном порядке прав на незаконно отчужденное жилое помещение;
- оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- содействие в представительстве в суде с целью защиты прав и интересов.

2.4.8. Оказание социально-медицинских услуг, в том числе:

- организация лечебно-оздоровительных мероприятий;
- оказание первичной доврачебной, врачебной и специализированной медико-санитарной помощи, проведение медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз;
- проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, выявление отклонений в состоянии их здоровья);
- проведение профилактической и санитарно-информационной работы;
- организация проведения диспансеризации, направление на обследование и лечение в медицинские организации;
- предоставление медико-социального ухода.

Услуги при осуществлении медицинской деятельности получателям услуг предоставляются на основании выданной в установленном порядке соответствующей лицензии.

2.4.9. Оказание социально-психологических услуг, в том числе:

- социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений);
- оказание консультационной психологической помощи анонимно (в том числе с использованием телефона доверия).

2.4.10. Предоставление женщинам социально-педагогической помощи для создания в семье атмосферы взаимопонимания и взаимного уважения, благоприятного микроклимата, в преодолении конфликтов и иных нарушений супружеских и внутрисемейных отношений, в т.ч. оказание следующих услуг:

- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;
- формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);

- организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).

2.4.11. Содействие в вопросах трудоустройства и профориентации получателей услуг.

2.4.12. Привлечение государственных, муниципальных, общественных и негосударственных организаций к решению вопросов получателей услуг по преодолению трудной жизненной ситуации.

2.5. Содержание, воспитание и оказание медико-социально-педагогической помощи в стационарных условиях детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

2.5.1. Предоставление временного проживания несовершеннолетним мамам и их детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, на полном государственном обеспечении.

2.5.2. Оказание услуг по социальной адаптации и подготовке к самостоятельной жизни несовершеннолетних беременных женщин и несовершеннолетних матерей.

2.5.3. Формирование общих житейских умений и навыков, готовности к бытовому труду, планирования семейного бюджета, обучение навыкам ведения домашнего хозяйства.

2.5.4. Предоставление воспитанницам социальных услуг постоянного (в течение срока нахождения в Учреждении) и разового характера, в том числе социально-бытовых, социально-педагогических, социально-медицинских, социально-правовых, социально-экономических, социально-психологических.

2.5.5. Проведение мероприятий по профилактике социального сиротства.

2.5.6. Психологическая диагностика личности несовершеннолетних, их материнской компетентности, эмоционального взаимодействия с ребенком.

2.5.7. Групповая и индивидуальная коррекционная и консультационная работа с воспитанницами и выпускницами.

2.5.8. Сопровождение беременных воспитанниц до родов и в послеродовой период.

2.5.9. Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей.

2.5.10. Воспитание и развитие детей с учетом их потребностей, ярко выраженных индивидуальностей, обеспечение разностороннего и максимально полного развития детей.

2.5.11. Создание условий для получения несовершеннолетними получателями услуг общего образования в образовательных организациях, профессиональная ориентация и профессиональная подготовка.

2.5.12. Проведение культурно-массовых мероприятий, направленных на повышение значимости семейных ценностей, укрепление статуса семьи, воспитание навыков и привычек нравственного поведения.

2.5.13. Социальный патронат несовершеннолетних получателей услуг, нуждающихся в помощи государства, ведение в установленном порядке личных дел получателей услуг.

2.5.14. Консультирование и коррекционная работа в рамках системного семейного подхода с ближним окружением воспитанниц и выпускниц.

2.5.15. Разработка и реализация комплексных индивидуальных программ социальной реабилитации.

2.5.16. Содействие в приобретении навыков адаптации в обществе, организации досуга, в защите личных и имущественных прав.

2.5.17. Помощь в устройстве детей выпускниц в дошкольные образовательные учреждения.

2.5.18. Сопровождение семей, принявших ребенка (детей) на воспитание, на основе индивидуального плана по защите прав ребенка.

2.5.19. Постинтернатный патронат над лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет, а также патронатное сопровождение женщин, временно проживавших в Учреждении.

2.5.20. Представительство и защита прав и законных интересов, а также осуществление иных прав и обязанностей законного представителя получателей услуг из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.5.21. Содействие органам, уполномоченным в сфере опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.

2.6. Оказание психологической помощи населению.

2.6.1. Профессиональная поддержка и содействие человеку, семье или социальной группе в решении их психологических проблем, социальной адаптации, саморазвитии, самореализации, реабилитации, преодолении сложной психологической ситуации.

2.6.1. Профилактика и социальная реабилитация несовершеннолетних, переживших жестокое обращение.

2.6.2. Предоставление услуг службы телефона-доверия для оказания юридической, социальной и экстренной психологической помощи.

2.6.3. Формирование у несовершеннолетних получателей услуг навыков здорового образа жизни, культуры поведения и законопослушания.

2.6.4. Проведение мероприятий, способствующих повышению стрессоустойчивости и психологической культуры населения, в том числе в сфере межличностного, семейного и родительского общения.

2.6.5. Психологическая помощь включает в себя предоставление следующих услуг:

- психологическая профилактика и психологическое просвещение;
- психологическое консультирование;
- психологическая поддержка и сопровождение;
- психологический анализ и психотерапия (немедицинская);
- психологическая диагностика;
- психологическая реабилитация;
- психологическая коррекция;
- психологическая экспертиза;
- психологический тренинг.

2.7. Социальный патронат над нуждающимися в помощи государства включает в себя:

2.7.1. полустационарное социальное обслуживание несовершеннолетних, семей с детьми, а также лиц из числа детей и сирот, оставшихся без попечения родителей, выпускников интернатных учреждений от 18 до 23 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, и (или) социально-опасном положении;

2.7.2. предоставление адресной неотложной помощи разового характера несовершеннолетним, семьям с детьми, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускникам интернатных учреждений, находящимся в трудной жизненной ситуации и остро нуждающимся в социальной поддержке;

2.7.3. оказание несовершеннолетним, семьям с детьми, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускникам интернатных учреждений социально-экономических, социально-педагогических, социально-правовых, культурно-досуговых, консультативных и психологических услуг;

2.7.4. участие в профилактике безнадзорности несовершеннолетних, в защите их прав;

2.7.5. социальное сопровождение выпускников интернатных учреждений, семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.

2.8. Дополнительное образование детей и взрослых:

- направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени;

- реализуется через дополнительные общеразвивающие программы, имеющие своей целью адаптацию детей в обществе и нормализацию детско-родительских отношений, строятся на базе основных и дополнительных платных услугах, оказываемых Учреждением, в том числе подлежащих лицензированию в сфере образовательной деятельности (продолжительность обучения определяется достижением целей обучения, проводится в виде индивидуальных или групповых занятий в группах малой численности).

2.9. Мониторинг уровня обслуживания женщин, прогнозирование их потребностей в социальной помощи и подготовка предложений по развитию форм и видов социальных услуг, оказываемых Учреждением.

2.10. Внедрение новых технологий, форм и методов социальной работы по реабилитации, психологической адаптации, досуговой деятельности и формированию навыков здорового образа жизни, правовой культуры и норм поведения получателей услуг, а также иных граждан, обратившихся в Учреждение за социальной помощью.

2.11. Участие в организации и проведение конференций, круглых столов, семинаров, конкурсов, выставок и иных мероприятий.

2.12. Разработка социальных программ, методической и справочной литературы для специалистов, работающих по проблемам семейного неблагополучия, недопущения социального сиротства и предотвращения бытового (домашнего) насилия, в рамках методической деятельности.

2.13. Проведение информационной деятельности, информирование населения города Москвы о задачах и перечне услуг, оказываемых Учреждением, в том числе через средства массовой информации и иные организации.

2.14. Проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Учреждения.

2.15. Осуществление взаимодействия с различными юридическими и физическими лицами (в том числе на договорной основе) по вопросам, связанным с реализацией полномочий Учреждения.

2.16. Привлечение государственных, муниципальных и негосударственных организаций к решению вопросов получателей услуг по преодолению трудной жизненной ситуации.

2.17. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными направлениями деятельности Учреждения, формируется и утверждается Учредителем.

2.18. Учреждение проходит лицензирование в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

2.19. Платные услуги.

2.19.1. Учреждение вправе оказывать платные социальные услуги в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы, в пределах установленного государственного задания.

2.19.2. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, выполнять работы и (или) оказывать услуги, относящиеся к его основным направлениям деятельности, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Устава, в сфере, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, в том числе услуги указанные в п.2.4.-2.15.

2.19.3. Учреждение вправе оказывать платные услуги, целью которых является достижение целей предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Устава, в том числе:

2.19.3.1. Проведение занятий по социально-педагогической коррекции и развитию в групповой и индивидуальной форме с оказанием услуг:

- логопедической помощи;
- дефектологической помощи;
- педагогической коррекции посредством музыкотерапии;
- арт-терапии посредством декоративно-прикладного искусства;
- песочной арт-терапии, эко-терапии, изо-терапии;
- оздоровительной гимнастики, в том числе занятия по самообороне, гимнастике цигун, иных видов боевых искусств.

2.19.3.2. Оказание социально-медицинских услуг, в том числе на основании полученной в установленном порядке лицензии (для лицензируемых видов деятельности):

- проведение профилактической и санитарно-информационной работы;
- организация лечебно-оздоровительных мероприятий;
- оказание первичной доврачебной, врачебной и специализированной медико-санитарной помощи;
- проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, выявление отклонений в состоянии их здоровья);
- организация проведения диспансеризации, направление на обследование и лечение в медицинские организации;
- предоставление медико-социального ухода.

2.19.3.3. Оказание социально-бытовых услуг и услуг, в обеспечение основной деятельности:

- транспортное обслуживание деятельности Учреждения;
- парикмахерские услуги;
- обеспечение рационального питания, соответствующего гигиеническим требованиям и физиологическим нормам;
- организация физкультурной работы в соответствии с современным требованиями, учетом состояния здоровья и возраста;
- организация услуг медицинского сервиса и бытовых услуг;
- реализация продуктов питания, печатной продукции, сопутствующих, спортивных и иных товаров народного потребления;
- оказание информационных и консультационных услуг;
- прокат спортивного инвентаря;
- организация библиотеки, видеотеки, фито-бара.

2.20. Порядок определения платы за социальные услуги устанавливается Учредителем.

2.21. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1.1. Порядок организации текущей деятельности Учреждения, в том числе порядок приема получателей услуг в целях оказания услуг на условиях полустационарного и стационарного обслуживания, права и обязанности получателей услуг и работников Учреждения, порядок комплектования персонала Учреждения, а также иные вопросы, связанные с организацией

функционирования Учреждения, регулируются локальными актами Учреждения, утвержденными в установленном порядке.

3.1.2. Предоставление услуг в Учреждении осуществляется на основании решений уполномоченных органов, заявлений и индивидуальных программ получателей социальных услуг или их законных представителей в соответствии с действующим законодательством.

3.1.3. Основанием для отказа в предоставлении услуг являются:

3.1.3.1. Наличие видимых признаков острого алкогольного опьянения или признаков приема наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

3.1.3.2. Наличие огнестрельного или холодного оружия, взрывчатых веществ, а также наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

3.1.3.3. Наличие психического заболевания (шизофрения, шизотипические и бредовые расстройства; аффективные расстройства; невротические, связанные со стрессом и соматоформные расстройства), являющегося опасным как для самого лица, обратившегося за получением услуг, так и для окружающих; органические, включая симптоматические, психические расстройства; расстройства психологического развития; наличие при поступлении у обратившегося за получением услуг признаков инфекционных или кожных заболеваний неясной этиологии: ОРВИ, ОРЗ, туберкулез, гепатит, ВИЧ, сифилис и иные заболевания, представляющие угрозу для окружающих; наличие болезней нервной системы: эпилепсия с некупируемыми приступами и деменцией; наличие инвалидности, при которой требуется посторонний уход или лечение в медицинском стационаре, а также активного медицинского вмешательства.

3.1.3.4. Нахождение лица, обратившегося за получением услуг под следствием или в розыске.

3.1.4. Если по внешним признакам обратившихся в Учреждение для получения услуг возникли сомнения в состоянии их здоровья или адекватности поведения, Учреждение вправе настоять на предоставлении справок из ПНД и других медицинских организаций и только после этого решать вопрос о возможности предоставления услуг.

3.1.5. За нарушение правил внутреннего распорядка, отказ от сотрудничества со специалистами, Учреждение имеет право досрочно прекратить оказание услуг и отчислить получателя услуг из Учреждения.

3.2. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.2.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

3.2.2. Исполнительным органом Учреждения является его Директор. Директор Учреждения назначается Учредителем.

3.2.3. Заместители директора и главный бухгалтер назначаются на должность Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

3.2.4. Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.3. ДИРЕКТОР УЧРЕЖДЕНИЯ

3.3.1. Учреждение возглавляет Директор Учреждения, который назначается на срок не более 5 лет.

3.3.2. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

3.3.3. Директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.3.4. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

3.3.4.1. В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях.

3.3.4.2. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты.

3.3.4.3. Подписывает локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.3.4.4. В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение.

3.3.4.5. Обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения.

3.3.4.6. Осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.3.5. Директор Учреждения обязан:

- а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий, предоставляемых на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) и субсидий на иные цели, а также соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы;

е) обеспечивать исполнение договорных обязательств;

ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

з) обеспечивать сохранность и рациональное использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

к) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества города Москвы, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленным, совершение Учреждением крупных сделок;

м) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом, внесение Учреждением города Москвы денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом, создание и ликвидацию филиалов и

иных обособленных подразделений Учреждения, открытие и закрытие представительств Учреждения;

п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и правовых актов города Москвы;

р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере защиты жизни и здоровья работников Учреждения;

т) проходить аттестацию в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы;

у) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

ф) выполнять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя.

3.4. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

3.4.1. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

3.4.2. Число членов попечительского совета определяется Учреждением и не может быть менее 5 человек.

3.4.3. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели.

Членами попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

3.4.4. Персональный состав попечительского совета определяется директором Учреждения.

3.4.5. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

3.4.6. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

3.4.7. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность Учреждения.

3.4.8. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

3.4.9. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

3.4.10. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте Учреждения.

3.4.11. Основными задачами попечительского совета являются:

- а) содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;
- б) содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;
- в) содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;
- г) содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- д) содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- е) содействие в повышении информационной открытости Учреждения;
- ж) содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

3.4.12. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

- а) запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;
- б) вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования его деятельности;
- в) участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- г) участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- д) осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.4.13. Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

3.4.14. Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

3.4.15. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

3.4.16. Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

3.4.17. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании

членов попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя попечительского совета.

3.4.18. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.4.19. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, а в его отсутствие - лицо, его замещающее.

3.4.20. Иные права и обязанности членов попечительского совета, порядок проведения заседаний попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений попечительским советом, определяются директором Учреждения.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Собственника и Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели.

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный капитал) хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.11. Доходы, полученные в результате осуществления Учреждением приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

5. ПОЛУЧАТЕЛИ УСЛУГ

5.1. Для целей настоящего Устава под получателями услуг понимаются:

5.1.1. Получатели услуг, имеющие постоянное место жительства в городе Москве, принимаемые в филиал «Специализированный дом ребенка «Маленькая мама» на условиях стационарного обслуживания:

а) несовершеннолетние беременные женщины в возрасте от 14 лет и несовершеннолетние матери с детьми в возрасте от 0 до 3 лет, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, имеющие постоянное место жительства в городе Москве, оказавшиеся в социально-опасном положении, нуждающиеся в помощи государства, не имеющие социальной поддержки, а также желающие проживать с ребенком и выполнять обязанности по уходу и воспитанию ребенка в полном объеме;

б) совершеннолетние женщины в возрасте до 23 лет, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, из числа лиц, оставшихся без попечения родителей, находящиеся в состоянии беременности или с детьми в возрасте от 0 до 3 лет;

в) дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей в возрасте до 3 лет, в том числе с ограниченными возможностями здоровья;

г) дети получателей услуг из числа женщин - выпускниц Учреждения, получивших государственное жилье, до оформления документов, позволяющих проживать с ребенком и выполнять обязанности по уходу и воспитанию ребенка;

д) дети в возрасте до 3 лет из семей, нуждающихся в помощи государства, не имеющих социальной поддержки.

5.1.2. Получателями услуг Учреждения, а также филиала «Надежда» на условиях полустационарного и стационарного социального обслуживания являются, имеющие постоянное место жительства в городе Москве:

- с предоставлением временного жилья:

а) женщины в возрасте до 70 лет и женщины с несовершеннолетними детьми способные к самообслуживанию, подвергшиеся физическому или психологическому насилию и не имеющие возможности проживать в семье, являющиеся получателями социальных услуг;

б) женщины с детьми при отсутствии возможности проживания по месту жительства;

в) женщины, не достигшие возраста двадцати трех лет, завершившие пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей до получения жилого помещения;

г) женщины и женщины с детьми при отсутствии работы и средств к существованию;

- с дневным пребыванием:

а) несовершеннолетние, испытывающие трудности в социальной адаптации;

б) женщины и женщины с детьми при наличии внутрисемейного конфликта или насилия в семье.

5.1.3. Получателями психологической помощи в Учреждении, а также филиале «Надежда» являются граждане, имеющие постоянное место жительства в городе Москве.

5.1.4. Получателями услуг социального патроната являются несовершеннолетние, семьи с детьми, а также лица из числа детей и сирот, оставшихся без попечения родителей, выпускники интернатных учреждений от 18 до 23 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально-опасном положении, имеющие постоянное место жительства в городе Москве.

5.2. Услуги (работы), указанные в разделе 2 настоящего Устава, предоставляются за плату:

5.2.1. Жителям города Москвы (кроме указанных в п. 5.1., плата с которых взимается в соответствии с действующим законодательством) обратившимся в Учреждение за получением консультаций и/или оказанием Учреждением услуг;

5.2.2. Иногородним гражданам, обратившимся в Учреждение за получением консультаций и/или оказанием Учреждением услуг;

5.2.3. Иным категориям граждан и юридическим лицам, обратившимся в Учреждение за получением консультаций и/или оказанием Учреждением услуг.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы или по решению суда.

6.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

6.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

6.4. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.

Межрайонная инспекция ФНС России №46
по г. Москве

наименование регистрирующего органа
Федеральный государственный реестр юридических
лиц (индекс 741001)

26.08.2015 года

ИНН 7067746275200

ОГРН 9157747236033

Оригинал документа хранится в регистрирующем
органе

Зам. начальника ОФД
должность, уполномоченного лица
Богова О.В.



В данном документе прошито,
пронумеровано и скреплено печатью 22 листа.

Заместитель руководителя Департамента труда
и социальной защиты населения города Москвы



А.С. В. В. В.